

РЕГЛАМЕНТ ВІДШКОДУВАННЯ КОШТІВ ДОЇЗДУ УЧАСНИКІВ НА КУРС ПОЛЬСЬКОЇ МОВИ ЯК ІНОЗЕМНОЇ

в рамках проекту «Свентокшиське для України»
реалізованого Регіональним Осередком Соціальної Політики в м.Кельце

§ 1.

Загальна інформація

1. Цей Регламент визначає основні правила відшкодування витрат на проїзд в рамках курсу польської мови як іноземної в проекті «Свентокшиське для України», який реалізує Регіональний Осередок Соціальної Політики Маршалківського Уряду Свентокшиського Воеводства в м. Кельце в рамках Регіональної Операційна Програми Свентокшиського Воеводства, що фінансується Європейським Соціальним Фондом на 2014-2020 роки.
2. У рамках проекту під назвою «Свентокшиське для України» реалізовано відшкодування витрат на проїзд для учасників курсу польської мови як іноземної. Повернення здійснюється в розмірі вартості проїзду в громадському транспорті автомобільним або залізничним транспортом відповідно до діючого на даному маршруті прейскуранта квитків 2 класу, якщо тарифи передбачають поділ на класи, або найдешевшим в інших випадках.
3. Витрати на доїзд відшкодовуються на письмову вимогу учасника курсу.
4. Заява на відшкодування витрат на проїзд подається до Регіонального Осередку Соціальної Політики в м. Кельце, який є реалізатором відшкодування транспортних витрат.
5. Відшкодування витрат на проїзд поширюється на проїзд від місця проживання Учасника до місця проведення курсу. Відшкодування витрат на проїзд можливе лише за ті дні, наявність яких засвідчена підписом учасника в явковому списку. Заяву на відшкодування витрат на проїзд можна завантажити на сайті проекту «Свентокшиське для України» – Додаток 1 до цих положень.
6. До заяви про відшкодування коштів доїзду:
 - a) громадським транспортом – учасник додає квитки в обидві сторони за кожен день проїзду;
 - b) особистим автомобілем - Учасник курсу додає інформацію від перевізника щодо вартості квитків на даний маршрут або довідку Учасника про вартість найдешевшого квитка на громадський транспорт на даному маршруті разом із роздрукованою, що підтверджує вартість квитка, наприклад, прайс-лист із сайту перевізника. Витрати Учасника курсу, пов'язані з проїздом на особистому автомобілі, відшкодовуються в розмірі, що не перевищує ціни найдешевшого квитка на громадський транспорт на даному маршруті.
7. Інформація про відшкодування витрат на проїзд особистим автомобілем від перевізника має бути достовірною і може мати форму, наприклад:

- a) заяви, що містить, серед іншого інформацію про маршрут, вартість проїзду заданим маршрутом і відстанню, вираженою в кілометрах, виданого перевізником і поданий Реалізатору (печатка та підпис перевізника обов'язкові);
 - b) заяви перевізника про вартість квитка за зразком наданим Реалізатором курсу (печатка та підпис перевізника обов'язкові) - додаток 2 до цього регламенту;
 - c) заяви Учасника курсу про вартість квитка за зразком, наданим Реалізатором курсу, разом із роздруківкою, що підтверджує вартість квитка, наприклад, прайс-лист із сайту перевізника – додаток 3 до цього регламенту.
8. У випадку, якщо на даному маршруті немає громадського транспорту, інформація від Учасника курсу повинна орієнтуватися на вартість квитка для найближчого міста, до якого курсує громадський транспорт.
 9. Заяву на відшкодування витрат на проїзд необхідно подати Реалізатору курсу перед закінченням участі в проекті. Неподання заяви прирівнюється до відмови від відшкодування витрат на проїзд.
 10. Заяву про відшкодування витрат на проїзд можна скласти одноразово (по закінченню – за повний період курсу) або частково (у процесі – за повні календарні місяці курсу).
 11. Після перевірки повноти та правильності оформлення документації Реалізатор курсу погоджує та здійснює перерахування коштів на банківський рахунок Учасника курсу.
 12. Подання неповних документів може призвести до значної затримки у виплаті відшкодування витрат на доїзд або невиплаті відшкодування.
 13. Реалізатор курсу має право перевірити достовірність даних наданих учасниками курсу, запитуючи додаткові документи або перевіряючи дані у відповідних установах.
 14. Усі питання, пов'язані з організацією транспорту учасників курсу на складання сертифікаційного іспиту з польської мови як іноземної, будуть визначені окремими положеннями.

§ 2.

Кінцеві положення

1. Відшкодування витрат на доїзд буде реалізовано згідно з правилами фінансування витрат понесених в проектах, що співфінансуються ЄСФ та згідно з принципами проекту «Свентокшиське для України».
2. Відшкодування витрат на проїзд здійснюватиметься до моменту вичерпання коштів, котрі були виділені за цією метою
3. Учасник курсу, який подає заявку на відшкодування витрат на проїзд, зобов'язаний дотримуватись правил цього регламенту.
4. Питання, не охоплені цими правилами, Реалізатор курсу вирішує, за погодженням з Органами управління.
5. Реалізатор залишає за собою право змінювати положення у випадку необхідності його адаптації до настанов, пов'язаних із реалізацією проекту або настання інших обставин, які не можна було передбачити на стадії його впровадження.

6. Цей Регламент набирає чинності з дня набрання чинності Регламенту про набір та участь у безкоштовному курсі польської мови як іноземної в рамках проекту «Свентокшиське для України».

Додатки:

Додаток 1 - Заява на відшкодування витрат на проїзд на курси польської мови як іноземної

Додаток 2 - Заява перевізника про вартість квитка

Додаток 3 - Заява учасника курсу про вартість квитка

Заява учасника на відшкодування витрат на проїзд на курси польської мови як іноземної

в рамках проекту «Свентокшиське для України»
реалізованого Регіональним Осередком Соціальної Політики в м.Кельце

Ім'я та прізвище учасника PESEL.....

Адреса проживання

Відшкодування витрат на проїзд:

одноразово – за повний період курсу

частково – за повний місяць:

жовтень 2022

листопад 2022

грудень 2022

січень 2023

лютий 2023

березень 2023

квітень 2023

травень 2023

червень 2023

Звертаюсь з проханням рефінансувати витрати на доїзд до м. Кельце на курс польської мови як іноземної в рамках проекту під назвою «Свентокшиське для України» в днях:

1. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
ДАТА ДД-ММ-РРРР	РІД ТРАНСПОРТУ	КВОТА В ОБИДВІ
СТОРОНИ		
2. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
3. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
4. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
5. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
6. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
7. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
8. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
9. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
10. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
11. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
12. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
13. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
14. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
15. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
16. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
17. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
18. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
19. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
20. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
21. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл
22. ____ - ____ - ____	<input type="checkbox"/> громадський транспорт / <input type="checkbox"/> автомобіль приватний	..... зл

23. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
24. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
25. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
26. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
27. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
28. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
29. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл
30. ___ - ___ - ___ громадський транспорт / автомобіль приватний зл

Одночасно заявляю, що:

1. З власних коштів я поніс(ла) витрати на проїзд туди і назад на курси польської мови як іноземної громадським транспортом або приватним автомобілем згідно з вищенаведеним переліком.

2. Відшкодування витрат за доїзд стосується маршруту:

.....
.....

3. Загальна вартість проїзду за всі дні курсу за вищевказаним маршрутом найдешевшим громадським транспортом (в обидві сторони) склала зл.

4. На підтвердження понесених витрат я додаю до заяви квитки.

5. Прошу про перерахування загальної суми відшкодування за проїзд на вказаний мною банківський рахунок

Дані для переказу:

Прізвище та ім'я власника рахунку

Адреса

Назва банку

Номер банківського рахунку

Подаю вищевказану заяву, усвідомлюючи кримінальну відповідальність за надання неправдивої інформації або приховування правди згідно зі ст. 233 § 1 Кримінального кодексу.

.....
(дата, підпис)

Формально перевірено :

Затвердив:

.....
.....
(дата, підпис)

.....
.....
(дата, печатка, підпис)

Додаток 2

Заява перевізника про вартість квитка
в рамках проекту «Свентокшиське для України»
реалізованого Регіональним Осередком Соціальної Політики в м.Кельце

Назва та адреса перевізника:

.....
.....
.....

Повідомляю, що вартість проїзду за маршрутом від
(зазначити назву місцевості)

до в одну сторону (білет звичайний) коштує зл
(зазначити назву місцевості)

Зазначена вартість є найнижчою в нашій пропозиції за вказаним вище маршрутом.

.....
(дата)

.....
/ печатка підприємства-перевізника та підпис представника /

Додаток 3

Заява учасника курсу про вартість квитка
в рамках проекту «Свентокшиське для України»
реалізованого Регіональним Осередком Соціальної Політики в м.Кельце

Ім'я та прізвище учасника..... PESEL.....

Адреса проживання

Проаналізувавши ціни на послуги пасажирського транспорту на маршруті з
(вказати назву місцевості)

до
(вказати назву місцевості)

Заявляю, що представлена ціна зл в одну сторону, як мені відомо, є найнижчою
із доступних на ринку за вказаним вище маршрутом. До цього освідчення додаю:

- роздруківку прейскуранта перевізника на вищевказаний маршрут
- інше
(вказати назву додатку, що підтверджує вартість квитка на вказаний вище маршрут)

.....

.....
(дата, підпис учасника)